

Рассмотрено:

Педагогическим советом

КГБОУ «Большемуртинская
школа-интернат»

Протокол № 1 от 31.08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора

КГБОУ «Большемуртинская
школа-интернат»

Приказ

№ _____ от _____

И.Т.Леглер



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительских собраниях

КГБОУ «Большемуртинская школа-интернат»

1. Цели проведения родительских собраний

- 1.1. Доведение до родителей и получение от них информации, необходимой для работы с детьми.
- 1.2. Информирование, инструктирование родителей и лиц, их заменяющих, об изменениях или введениях новых организационных моментов в режиме работы школы.
- 1.3. Знакомство родителей с информационно-аналитическим материалом о результатах деятельности школы, работе учащихся, их успехах, проблемах и т.д.
- 1.4. Консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей.
- 1.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизни школы.
- 1.6. Творческие отчеты детского и педагогического коллектива перед родителями.

II. Виды и формы проведения собраний.

2.1. Виды родительских собраний:

- общие, классные, проводятся не менее 1-го раза в четверть;
- дифференцированные /специально приглашается группа родителей классным руководителем или воспитателем/;
- собрания, периодичность которых определяет классный руководитель.

2.2. Формы проведения собраний:

- директивные;
- консультационные;
- дискуссионные;
- семинары;
- клубные;
- творческие встречи, отчеты.

IV. Принципы проведения собраний.

- 3.1. Родительские собрания - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, форма пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

3.2. Родительские собрания проводятся так, чтобы родители чувствовали уважение к себе, были уверены в том, что бестактных разговоров не будет.

3.3. Семья и школа - равноправные участники образовательного процесса в соответствии с Уставом школы. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задачи встреч учителей и родителей – искать совместные решения детских проблем.

3.4. Не допускается проведение родительских собраний, на которых родителям докладывают только то, какие у них плохие дети, но не говорят о том, как им помочь. Такие собрания вызывают у родителей досаду, нежелание приходить в школу.

3.5. Результативным собранием является тогда, когда есть понимание сторон, совместно вырабатывается решение, определяются способы его реализации, когда на собрании возникают вопросы, на них участники получают ответы.

IV. Правила проведения собраний.

4.1. Классный руководитель воспитатель/ обязан тщательно подумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию.

4.2. Каждое собрание требует своей «программы» предельно приблизительных к детям установок, рекомендаций, советов.

4.3. Главным методом проведения собрания является диалог.

4.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о нем не позднее чем за 3 дня до даты проведения собрания.

4.5. Администрация школы информируется о дате и повестке собрания за 4 дня до собрания.

4.6. Учителя-предметники приглашаются на родительское собрание классным руководителем.

4.7. Классный руководитель формирует цель приглашения учителей – предметников.

4.8. Классный руководитель решает организационные вопросы (раздевалка, подготовка кабинета, организация встречи и т.д.)

4.9. Классный руководитель информирует администрацию школы (зам.директора по воспитательной работе) об итогах проведения собрания, о проблемах, поднятых родителями, на следующий день после собрания.