

Утверждаю:

Директор краевого государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения «Большемуртинская
общеобразовательная школа - интернат»


Серебренникова Т. Д.

**Отчёт о выполнении
антикоррупционных мероприятий в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Большемуртинская общеобразовательная школа-интернат»
за 2014 – 2015 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Реализация
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	август	Директор	Сформирован состав комиссии по противодействию коррупции: Барсукова Н.А – председатель ПО, Шлыкова А.С. - Зам. директора по УВР, Маркова Ю.А. – специалист по кадрам
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о госуларств.аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчет за 1 квартал запланированной работы по антикоррупционной деятельности;	сентябрь	Зам. директора по УВР	Оформлен стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о госуларств.аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчет за 1 квартал запланированной работы по антикоррупционной деятельности;
3.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе	январь	Зам. директора по УВР	
4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Сентябрь	Председатель Рабочей группы по	Создана рабочая группа по противодействию коррупции. Заседания рабочей группы по противодействию коррупции проводятся в сентябре,

		Декабрь апрель	противодействию коррупции	декабре, апреле.
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по УВР	Организованы выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор	По мере поступления заявлений и обращений проводится анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	сентябрь январь	Рабочая группа по противодействию коррупции	Рабочая группа по противодействию коррупции проводит дважды в год проверку новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции	1 раз в полугодие проводится мониторинг всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Рабочая группа по противодействию коррупции	1 раз в четверти проводятся мероприятия по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Март Ноябрь	Зам. директора по УВР Классные руководители	
11.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках истории по теме «Коррупция-угроза для демократического государства»	апрель	Классные руководители	
12.	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	апрель	Классные руководители	
13.	Проведение классных часов со 2 -9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	декабрь	Классные руководители	
14.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	февраль	Директор	

15.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	март	Директор	
16.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР	
17.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Зам. директора по УВР	
18.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Зам. директора по УВР	
19.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	май	Зам. директора по УВР	